



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA

Istituto Superiore "Bonomi-Mazzolari"

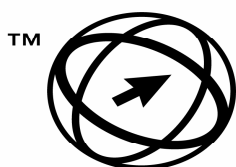
Istituto Professionale di Stato per Abbigliamento Moda e Servizi Commerciali Sociali Turistici
Sede Centrale 46100 Mantova – Via Amadei, 35 / Tel. 0376 323498 - 327684 / Fax 0376 321254

Codice Fiscale 93035120208 / cod. scuola MNRC01000L

E-mail: isboma@conteanet.it - sito internet: www.isboma.it

Circolare n. 38

Agli studenti



ECDL
European Computer
Driving Licence

1. INFORMAZIONI

Il nostro Istituto è Test Center per il conseguimento della Patente Europea del computer.

- L'ECDL è un attestato, riconosciuto a livello europeo, che certifica il possesso di una competenza informatica di base e in Italia ha ormai un'ampia diffusione ed è riconosciuto dalle Istituzioni – a livello sia centrale che regionale – e nella Pubblica Amministrazione.
- Per conseguire la certificazione EC DL si deve acquistare la skills card (tessera per sostenere gli esami) che ha validità di tre anni.
- Gli esami devono essere sostenuti nell'arco dei tre anni di validità della skills card. Ogni esame richiede il pagamento di un ticket.
- Non è obbligatorio frequentare un corso per sostenere un esame.
- Gli esami da sostenere sono sette (uno di teoria e sei di pratica):
 - ◆ MODULO 1: concetti di base delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (test a scelta multipla)
 - ◆ MODULO 2: Uso del computer e gestione dei file
 - ◆ MODULO 3: Elaborazione testi
 - ◆ MODULO 4: Foglio elettronico
 - ◆ MODULO 5: Basi di dati
 - ◆ MODULO 6: Strumenti di presentazione
 - ◆ MODULO 7: Reti informatiche e posta elettronica
- Il contenuto dei singoli esami è descritto nel **Syllabus 4.0**, che sarà utilizzabile solo fino al **31 dicembre 2009**, e nel **Syllabus 5.0** obbligatorio dal **1 gennaio 2010** (vedi sito www.ecdl.it)
- Gli esami già sostenuti sul Syllabus 4.0 mantengono la loro validità anche dopo il **31 dicembre 2009** purchè la skills card non sia scaduta.
- Fino al **31 dicembre 2009** gli esami sostenuti sul Syllabus 4.0 potranno essere trasferiti da una skills card scaduta ad una nuova skills card.
- E' possibile esercitarsi autonomamente attraverso uno strumento di autovalutazione e di supporto all'apprendimento (SimulATLAS). Per usufruire dei test è necessario scaricare il software dal sito <http://www.simulatlas.com> ed eseguire così i test demo gratuiti.

- Gli esami si possono sostenere in qualsiasi ordine. In una sessione d'esame decidi quale o quali esami vuoi sostenere.

2. SESSIONI D'ESAME

- Le iscrizioni alle sessioni d'esame sono aperte
- In ciascuna sessione si possono sostenere al massimo tre esami
- Le date e gli orari previsti per ciascuna sessione d'esame possono subire variazioni

DATA	ORA	LUOGO	TIPO SESSIONE	SCADENZA PRENOTAZIONE ESAMI
Lunedì 26/10/2009	14:00 – 17:00	Plesso nuovo: lab. T1	Ordinaria	giovedì 15/10/2009
Lunedì 30/11/2009	14:00 – 17:00	Plesso nuovo: lab. T1	Ordinaria	giovedì 19/11/2009
Lunedì 08/02/2010	14:00 – 17:00	Plesso nuovo: lab. T1	Ordinaria	giovedì 28/01/2010
Lunedì 08/03/2010	14:00 – 17:00	Plesso nuovo: lab. T1	Ordinaria	giovedì 25/02/2010
Lunedì 03/05/2010	14:00 – 17:00	Plesso nuovo: lab. T1	Ordinaria	giovedì 22/04/2010
Lunedì 14/06/2010	08:00 – 11:00	Plesso nuovo: lab. T1	Ordinaria	giovedì 03/06/2010

- L'iscrizione ad una sessione d'esame può avvenire solo dopo la data della sessione precedente; **fare molta attenzione alla data di scadenza della prenotazione**

3. CORSI

Per ciascun modulo l'Istituto può attivare un corso, con la docenza di un insegnante interno, da effettuarsi di pomeriggio.

I corsi, non obbligatori per il conseguimento della certificazione, richiedono il pagamento di un ticket.

Ciascun corso (attivabile con un minimo di 10 iscritti ed un massimo di 20) sarà attivato solo se le iscrizioni saranno sufficienti, con date e orari comunicate successivamente.

4. TARIFFARIO

SKILL CARD	50€
ESAME SINGOLO MODULO	12€
CORSO DI PREPARAZIONE AD UN MODULO	20€

PER L'ACQUISTO DELLE SKILLS CARD, LA PRENOTAZIONE DEGLI ESAMI, L'ISCRIZIONE AI CORSI RIVOLGERSI AI TECNICI LODATO ANTONIO E MARTINA GIOVANNA PRESSO L'UFFICIO TECNICI (edificio nuovo).

I pagamenti potranno essere effettuati su C/c postale.

Mantova, 6 ottobre 2009

**Il Dirigente Scolastico
(Prof. Aldo Fusaro)**