

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Superiore  
"Bonomi - Mazzolari"  
MANTOVA

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato

a tempo determinato

**ch i e d e**

ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 24/07/2003, un breve permesso di n. \_\_\_\_\_ ore  
per il giorno \_\_\_\_\_ dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Mantova, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

**Modalità di recupero del PERSONALE DOCENTE:**

Secondo le esigenze di servizio entro i due mesi successivi a quello della fruizione del permesso.

VISTO: Si esprime parere favorevole

Il Collaboratore Vicario  
Prof.ssa Paola Sabbadini

VISTO: Si concede

Vincenzo Dalai  
Dirigente Scolastico Reggente

**Note:** Il permesso non può essere superiore alla metà dell' dell'orario giornaliero.  
I permessi complessivamente concessi nel corso dell'anno scolastico non possono superare il limite dell'orario settimanale di insegnamento.  
La concessione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio.

**Modalità di recupero del PERSONALE A.T.A.:**

con recupero di ore di lavoro straordinario

VISTO: Si esprime parere favorevole

Il Responsabile Amministrativo

VISTO: Si concede

Vincenzo Dalai  
Dirigente Scolastico Regg.

**Note:** Il permesso non può essere superiore alla metà dell'orario giornaliero.  
I permessi complessivamente concessi non possono eccedere 36 ore nel corso dell'anno scolastico